

---

No es necesario que acepte esta tarjeta de nómina.  
Pregúntele a su empleador sobre otras formas de recibir su salario.

Tarifa mensual

Por compra

Retiro en ATM

Recarga con dinero en efectivo

**\$0****\$0****\$0** dentro de la red  
**\$3.00** fuera de la red**\$5.95\***

Consulta de saldo en ATM (dentro o fuera de la red)	\$0
Servicio al cliente (automatizado o agente en vivo)	\$0
Inactividad (después de 90 días sin transacciones)	\$4.00 por mes

**También cobramos otros 6 tipos de tarifas.**

\*Esta tarifa puede ser menos dependiendo de cómo y dónde se use esta tarjeta.

**No hay función de sobregiro/crédito.**

Sus fondos son elegibles para el seguro de la FDIC.

Para obtener información general sobre las cuentas prepagadas, visite [cfpb.gov/prepaid](http://cfpb.gov/prepaid).

Encuentre detalles y condiciones para todas las tarifas y los servicios en el acuerdo del titular de la tarjeta y en la "Lista de todas las tarifas para la tarjeta Wisely® Pay".

La tarjeta Wisely® Pay Mastercard® es emitida por Pathward®, National Association, miembro de la FDIC, de conformidad con licencia de Mastercard International Incorporated. La tarjeta es administrada por Global Cash Card, Inc.

Lista de todas las tarifas ("Formulario Largo") para la tarjeta Wisely® Pay		WCG01 (v.11.2023)
Todas las tarifas	Cantidad	Detalles
<b>Uso mensual</b>		
Tarifa mensual	\$0	Tarifa por mantenimiento mensual. Esta tarifa no se aplicará a los residentes de Connecticut o Nueva York.
<b>Agregue dinero (es posible que deba pasar una validación adicional antes de poder agregar dinero a su cuenta)</b>		
Recargue su tarjeta con dinero en efectivo con Western Union	\$3.95	Se pueden aplicar tarifas de hasta \$3.95 al recargar su tarjeta en los agentes de recarga de Western Union. Las tarifas varían según la ubicación de recarga y son sujetas a cambios. Para conocer las redes disponibles para la recarga de dinero en efectivo, consulte la app myWisely® y <a href="http://mywisely.com">mywisely.com</a> .
Recargue su tarjeta con dinero en efectivo con Green Dot	\$5.95	Se pueden aplicar tarifas de hasta \$5.95 al recargar su tarjeta con dinero en efectivo en las ubicaciones de recarga de Green Dot® Network que ofrecen Reload at the Register™ o MoneyPak®. Las tarifas varían según la ubicación de recarga y son sujetas a cambios. Para conocer las redes disponibles para la recarga de dinero en efectivo, consulte la app myWisely® y <a href="http://mywisely.com">mywisely.com</a> .
Recargue su tarjeta usando un servicio de cambio de cheques móvil	5% de la cantidad del cheque	El servicio Ingo Money es proporcionado por First Century Bank, N.A. No hay tarifa por la financiación de 10 días. La cantidad de su cheque se le acreditará en 10 días si su cheque es aprobado y no se devuelve sin ser pagado dentro del período de 10 días. Si elige financiamiento acelerado e Ingo aprueba su cheque, se aplicarán las siguientes tarifas: 1% de la cantidad del cheque para cheques de nómina y del gobierno con una firma preimpresa, con un cargo mínimo de \$5.00 ó 5% de la cantidad del cheque para todos los demás tipos de cheques aceptados con una tarifa mínima de \$5.00. Las tarifas son sujetas a cambios y se aplican otros términos y condiciones.
Recargue su tarjeta usando otros servicios de transferencia de dinero	\$0	Pueden aplicarse tarifas de terceros y son sujetas a cambios cuando recargue su tarjeta utilizando otros proveedores de servicios de transferencia de dinero, como, entre otros pero no limitados a, PayPal®, desembolsos de proveedores de seguros, etc. Por favor consulte los términos y las condiciones y las tarifas correspondientes al/a los respectivo(s) proveedor(e)s de servicios.
<b>Gastar dinero</b>		

Compras o pago de factura con su tarjeta	\$0	Tarifa por usar su tarjeta para comprar en la tienda, por Internet, utilizando la app o por teléfono. Pague sus facturas utilizando el servicio externo de pago de facturas Papaya® (otros terceros, como los facturadores, pueden cobrar tarifas adicionales).
<b>Obtenga dinero en efectivo</b>		
Retiro de dinero en efectivo en ATMs dentro de la red en el Área Doméstico	\$0	Retiros ilimitados en ATMs de la red en cualquier ATM de la red (Allpoint) en los 50 estados de EE.UU., Washington, D.C., Puerto Rico, las Islas Vírgenes de EE.UU. y Guam ("Área Doméstico"). Acepte el recargo si aparece. La tarifa se eximirá o se acreditará. Encuentre los ATMs dentro de la red en la app myWisely® y <a href="http://mywisely.com">mywisely.com</a> .
Retiro de dinero en efectivo en ATMs fuera de la red en el Área Doméstico	\$3.00	Cada retiro en un ATM fuera de la red en el Área Doméstico incurrirá en una tarifa (otros terceros, como el propietario del ATM, pueden cobrar tarifas adicionales).
Retiro de dinero en efectivo con cajero bancario miembro de Mastercard®	\$0	Tarifa por retiros de dinero en efectivo con cajeros bancarios miembros de Mastercard® dentro de los 50 estados de EE.UU. y Washington D.C. (otros bancos internacionales miembros de Mastercard®, incluyendo aquellos en territorios de EE.UU., pueden cobrar una tarifa).
Tarifa por rechazo en ATM	\$1.00	Tarifa por retiro rechazado en un ATM. Para los empleados con sede en Connecticut e Illinois, las dos primeras tarifas por rechazo por mes no se aplicarán o se acreditarán (pueden aplicarse tarifas de terceros).
<b>Información</b>		
Administración de cuenta mediante la app móvil y por Internet	\$0	Tarifa por administrar la cuenta de su tarjeta mediante la app myWisely® y en <a href="http://mywisely.com">mywisely.com</a> . Incluye alertas por correo electrónico y mensajes de texto (es posible que se apliquen cargos por mensajes y datos de su proveedor).
Servicio al cliente	\$0	Tarifa por llamar al servicio al cliente automatizado disponible las 24 horas/7 días de la semana o hablar con un agente en vivo.
Consulta de saldo en ATM	\$0	Tarifa por verificar su saldo en el ATM (pueden aplicarse tarifas de terceros).
Estado de cuenta mensual impreso en papel	\$0	Tarifa por recibir un estado de cuenta mensual impreso en papel.
Historial de transacciones escrito	\$0	Tarifa por un historial de transacciones escrito que se le enviará por correo.
<b>Uso de su tarjeta fuera de los 50 estados de EE.UU. (es posible que deba pasar una validación adicional antes de poder usar su tarjeta fuera del Área Doméstico)</b>		
Retiro de dinero en efectivo en ATMs internacionales	\$3.00	Cada retiro en un ATM realizado fuera del Área Doméstico incurrirá en una tarifa (otros terceros, como el propietario del ATM, pueden cobrar tarifas adicionales).
Tarifa por transacción internacional	3%	Tarifa por transacciones de compra y ATMs realizadas fuera del Área Doméstico (el porcentaje basado en la cantidad total de la transacción en dólares estadounidenses).

Tarifa por transacción con un cajero bancario	2%	Tarifa por retiros de dinero en efectivo con cajeros bancarios miembros de Mastercard® fuera de los 50 estados de EE.UU. y Washington D.C. (el porcentaje basado en la cantidad total de la transacción).
<b>Otro</b>		
Tarjeta secundaria	\$0	Tarifa por tarjeta secundaria. Pueden aplicarse limitaciones en la cantidad de tarjetas solicitadas. Incluye envío estándar GRATUITO.
Reemplazo de tarjeta perdida/robada	\$6.00	Un (1) reemplazo de tarjeta GRATUITO por una tarjeta primaria o secundaria perdida/robada por año calendario. Cada reemplazo de tarjeta adicional por una tarjeta primaria o secundaria perdida/robada por año calendario incurrirá en una tarifa. Una tarjeta reportada como perdida/robada se cerrará y bloqueará para ayudar a prevenir transacciones no autorizadas. Debe activar la nueva tarjeta de reemplazo para poder usarla. Incluye envío estándar GRATIS. Consulte las tarifas de entrega acelerada a continuación.
Entrega acelerada	\$24.00	Tarifa por entrega acelerada (2 días hábiles) para pedidos de tarjetas de reemplazo.
Entrega al día siguiente	\$35.00	Tarifa por entrega al día siguiente para pedidos de tarjetas de reemplazo.
Tarifa de inactividad	\$4.00	Tarifa de inactividad. La tarifa se calculará mensualmente después de 90 días de inactividad. Para los empleados con sede en Minnesota, Montana y Nueva York, no se aplicará ninguna tarifa por inactividad. Para los empleados con sede en Connecticut, Illinois y Pennsylvania, no se cobrará ninguna tarifa por inactividad durante los primeros 12 meses. Para los empleados con sede en Texas, la tarifa de inactividad no se cobrará después de 12 meses de inactividad.
<b>Divulgaciones Adicionales</b>		
Retiro gratuito de dinero en efectivo de su pago está disponible a través de retiros de dinero en efectivo con cajeros bancarios en un banco miembro de Mastercard® (sujeto a límites; consulte la sección Límites en su acuerdo del titular de la tarjeta).		

Sus fondos son elegibles para el seguro de la FDIC. Sus fondos se guardarán en o transferirán a Pathward, National Association, una institución asegurada por la FDIC. Una vez allí, sus fondos están asegurados hasta \$250,000 por la FDIC en caso de que Pathward falle, si se cumplen los requisitos específicos del seguro de depósito y la cuenta de su tarjeta está registrada. Consulte <https://fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html> para obtener más detalles.

No hay función de sobregiro/crédito.

Comuníquese con el departamento de Servicio al Cliente en Wisely® Pay llamando al 1.866.313.6901, por correo a Wisely Pay, c/o Wisely, P.O. Box 9008, San Dimas CA 91773, Attention: Cardholder Services o visite la app myWisely® y [mywisely.com](https://mywisely.com).

Para obtener información general sobre las cuentas prepagadas, visite [cfpb.gov/prepaid](https://cfpb.gov/prepaid). Si tiene una queja sobre una cuenta prepagada, llame a la Oficina de Protección Financiera del Consumidor al 1.855.411.2372 o visite [cfpb.gov/complaint](https://cfpb.gov/complaint).

La tarjeta Wisely Pay Mastercard® es emitida por Pathward®, N.A., miembro de la FDIC, de conformidad con licencia de Mastercard International, Incorporated. Mastercard es una marca comercial registrada de Mastercard International Incorporated. Wisely y myWisely son marcas comerciales registradas de ADP, Inc. Ingo es una marca comercial registrada de Ingo Money, Inc. PayPal es una marca comercial registrada de PayPal, Inc. Allpoint es una marca comercial registrada de ATM National, LLC. Western Union es una marca comercial registrada de Western Union Holdings, Inc. Green Dot y MoneyPak son marcas comerciales registradas, y Reload at the Register es una marca, de Green Dot Corporation. Papaya es una marca comercial registrada de SnapPays Mobile, Inc. Todas las demás marcas son propiedad de sus respectivos dueños. Derechos de autor © 2023 ADP, Inc. Todos los derechos reservados.

#### Acuerdo del Titular de la Tarjeta Wisely® Pay

#### INFORMACIÓN DE CONTACTO PARA EL DEPARTAMENTO DE SERVICIO AL CLIENTE:

**Dirección:** P.O. Box 9008, San Dimas, CA 91773  
**Sitio Web:** [mywisely.com](https://mywisely.com)  
**Número de Teléfono:** 866-313-6901

#### AVISOS IMPORTANTES:

(1) POR FAVOR LEA CUIDADOSAMENTE. ESTE ACUERDO CONTIENE UNA CLÁUSULA DE ARBITRAJE QUE REQUIERE QUE TODOS LOS RECLAMOS SE RESUELVAN EN FORMA DE ARBITRAJE VINCULANTE.

- (2) SIEMPRE CONOZCA LA CANTIDAD EXACTA DE DÓLARES DISPONIBLE EN LA TARJETA. LOS COMERCIANTES PUEDEN NO TENER ACCESO PARA DETERMINAR EL SALDO DE LA TARJETA.
- (3) AL ACEPTAR, FIRMAR O USAR ESTA TARJETA, USTED ACEPTA ESTAR OBLIGADO POR LOS TÉRMINOS Y LAS CONDICIONES CONTENIDOS EN ESTE ACUERDO.
- (4) SI NO ACEPTA ESTOS TÉRMINOS, NO USE LA TARJETA. PUEDE CANCELAR LA TARJETA COMUNICÁNDOSE CON EL DEPARTAMENTO DE SERVICIO AL CLIENTE.
- (5) AL USAR ESTA TARJETA, USTED TAMBIÉN ESTÁ DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE Pathward (ADJUNTA). LOS ADMINISTRADORES DEL PROGRAMA PUEDEN TENER DIFERENTES PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD, POR LO QUE ES IMPORTANTE QUE REVISE SUS POLÍTICAS TAMBIÉN, SI ES APLICABLE.

Este Acuerdo del Titular de la Tarjeta ("**Acuerdo**") establece los términos y las condiciones bajo los cuales Pathward®, National Association le ha emitido la tarjeta Wisely Pay ("**Tarjeta**"). "**Usted**" y "**su**" se refieren a la persona o personas que han recibido y están autorizadas a usar la Tarjeta según lo dispuesto en este Acuerdo. "**Nosotros**" y "**nuestro**" se refieren colectivamente a Pathward, un banco con licencia federal, miembro de la FDIC y sus divisiones o cesionarios, y también incluye, a menos que se indique lo contrario, nuestro Gerente de Programa. "**Gerente de Programa**" se refiere a Global Cash Card, Inc. que realiza ciertos servicios relacionados con su Tarjeta en nombre de Pathward. "**Compañía**" significa la compañía o entidad que ha establecido esta Tarjeta de manera directa o indirecta para la transferencia de salarios, pagos, otras compensaciones o cantidades adeudados al Titular de la Tarjeta. La Tarjeta no es transferible y puede cancelarse en cualquier momento sin previo aviso sujeto a la ley aplicable. Por favor lea este Acuerdo detalladamente y guárdelo para futuras referencias. Su Lista de Todas las Tarifas (lista de tarifas), también conocida como el "**Formulario Largo**," se adjunta y se considera parte de este Acuerdo.

### 1. SOBRE SU TARJETA

Su Tarjeta es una tarjeta prepagada que le permite acceder a fondos cargados a su cuenta de la Tarjeta. Debe tratar su Tarjeta con el mismo cuidado que trataría el dinero en efectivo. Le recomendamos que firme su Tarjeta cuando la reciba. Esta Tarjeta está destinada para uso personal, familiar o doméstico y no para fines comerciales. La cuenta de su Tarjeta no constituye una cuenta de cheques o de ahorros y no está conectada de ninguna manera a ninguna otra cuenta que usted pueda tener. La Tarjeta no es una tarjeta de regalo, ni está destinada a ser utilizada para regalar. La tarjeta no es una tarjeta de crédito. No recibirá ningún interés sobre los fondos en la cuenta de su Tarjeta. Para abrir una cuenta, usted acepta recibir comunicaciones de nosotros en forma electrónica. Nosotros podemos cerrar su Tarjeta o negar procesar cualquier transacción que creamos que puede violar los términos de este Acuerdo o que represente una actividad ilegal o fraudulenta. Usted es responsable de notificarnos de inmediato sobre cualquier cambio a su dirección, número de teléfono o dirección de correo electrónico. Si su dirección cambia a una dirección que no es en los EE.UU., nosotros podemos cancelar su Tarjeta y devolverle los fondos de acuerdo con este Acuerdo. Todos los fondos cargados a la cuenta de su Tarjeta se mantienen en una cuenta de custodia con nosotros en su nombre y están asegurados por la Corporación Federal de Seguros de Depósitos ("FDIC", por sus siglas en inglés), sujeto a las limitaciones y restricciones aplicables de dicho seguro.

### 2. VERIFICACIÓN DE SU TARJETA

**Información importante para abrir una cuenta de la Tarjeta:** Para ayudar al gobierno federal a combatir el financiamiento del terrorismo y las actividades de lavado de dinero, la Ley PATRIOTA de EE.UU. exige que todas las instituciones financieras y sus terceros obtengan, verifiquen y registren información que identifique a cada persona que abre una Tarjeta.

**Lo que esto significa para usted:** cuando usted solicite una Tarjeta, podemos pedirle, o la Compañía puede proporcionarnos, su nombre, dirección, fecha de nacimiento y otra información que nos permita identificarlo. También podemos solicitar ver una copia de su licencia de conducir u otros documentos en cualquier momento. Usted puede estar limitado al uso y a las funciones hasta que podamos verificar con éxito su identidad.

**Elegibilidad y Activación:** Para ser elegible para usar y activar la Tarjeta, usted nos declara y garantiza que: (i) la información personal que nos proporciona es verdadera, correcta y completa; y (ii) ha leído este Acuerdo y acepta estar obligado y cumplir con sus términos.

### 3. TRANSACCIONES NO AUTORIZADAS

#### a. Comuníquese en Caso de una Transferencia No Autorizada

Si cree que su Tarjeta se perdió o fue robada, llame o escriba al departamento de Servicio al Cliente INMEDIATAMENTE a la información de contacto que se encuentra al comienzo de este Acuerdo.

#### b. Su Responsabilidad por Transacciones No Autorizadas

Infórmenos DE INMEDIATO si cree que su Tarjeta se perdió o fue robada, o si cree que se ha realizado una transferencia electrónica de fondos sin su permiso. Llamar al departamento de Servicio al Cliente es la mejor manera de mantener bajas sus posibles pérdidas. Podría perder todo el dinero en su cuenta. Si nos informa dentro de los 2 días hábiles después de enterarse de la pérdida o robo de su Tarjeta, usted puede perder no más de \$50 si alguien usa su Tarjeta sin su permiso. Si NO nos informa dentro de los 2 días hábiles después de enterarse de la pérdida o el robo de su Tarjeta, y podemos demostrar que podríamos haber evitado que alguien usará su Tarjeta sin su permiso si nos lo hubiera dicho, usted podría perder tanto como \$500.

Además, si su historial electrónico muestra transferencias que usted no realizó, incluidas las transferencias realizadas con su Tarjeta u otros medios, infórmenos de inmediato. Si no nos informa dentro de los 60 días posteriores a la fecha anterior a la que accedió electrónicamente a su cuenta (si la transferencia no autorizada se podía ver en su historial electrónico), o la fecha en que enviamos el PRIMER historial por escrito en el que apareció la transferencia no autorizada, es posible que no recupere el dinero que perdió después de los 60 días si podemos demostrar que podríamos haber evitado que alguien tomará el dinero si nos lo hubiera dicho a tiempo. Si una buena razón (como un viaje largo o una hospitalización) le impidió informarnos, ampliaremos los períodos de tiempo.

**Su Tarjeta puede tener algunas protecciones contra el uso no autorizado adicionales:**

Según la Política de Cero Responsabilidad de Mastercard, su responsabilidad por transacciones no autorizadas en su Tarjeta de marca Mastercard es de \$0.00 si nos notifica de inmediato al darse cuenta de la pérdida o el robo, y ejerció un cuidado razonable para proteger su Tarjeta de la pérdida, el robo o el uso no autorizado. Esta política que limita su responsabilidad no se aplica a transacciones de débito no procesadas por Mastercard, ciertas transacciones comerciales o tarjetas no registradas.

La política de Cero Responsabilidad de Visa cubre sólo las tarjetas de marca Visa emitidas en los EE.UU. y no se aplica a las transacciones en cajeros automáticos (ATM), transacciones con PIN que Visa no procesa, ciertas transacciones con tarjetas comerciales o tarjetas no registradas. Usted debe notificarnos de inmediato sobre cualquier uso no autorizado. Para detalles adicionales visite [www.visa.com/security](http://www.visa.com/security).

#### c. Días Hábiles

Para propósitos de este Acuerdo, nuestros días hábiles son de lunes a viernes, excluyendo días feriados federales. El horario del departamento de Servicio al Cliente puede variar.

### 4. USAR SU TARJETA

#### a. Acceso a Sus fondos y Cargas de Fondos

Cada vez que usa su Tarjeta, usted nos autoriza a reducir el valor disponible en su Tarjeta por el monto de la transacción y las tarifas aplicables. Si usa su número de Tarjeta o equivalente de tarjeta sin presentar su Tarjeta (como para una transacción por Internet, un pedido por correo o una compra por teléfono), el efecto legal será el mismo que si usara la Tarjeta en sí. Puede usar su Tarjeta para comprar o arrendar bienes o servicios donde se acepte su Tarjeta, siempre que no exceda el valor disponible en la cuenta de su Tarjeta.

#### También puede usar su Tarjeta para:

- (1) retirar dinero en efectivo de la cuenta de su Tarjeta
- (2) cargar fondos a la cuenta de su Tarjeta
- (3) transferir fondos entre las cuentas de su Tarjeta cuando lo solicite; y
- (4) pagar facturas directamente con la cuenta de su Tarjeta.

**NO PUEDE usar su Tarjeta para:** (i) cambiar su Tarjeta por su valor en dinero en efectivo; (ii) realizar transacciones ilegales; (iii) usar el número de ruta bancaria y el número de cuenta para realizar una transacción de débito con cualquier artículo procesado como cheque (estos débitos se rechazarán y su pago no se procesará); o (iv) realizar transacciones comerciales. Además, **NO SE PERMITE EXCEDER LA CANTIDAD DISPONIBLE EN LA CUENTA DE SU TARJETA A TRAVÉS DE UNA TRANSACCIÓN INDIVIDUAL O DE UNA SERIE DE TRANSACCIONES.** Sin embargo, si una transacción excede el saldo de los fondos disponibles en la cuenta de su Tarjeta, usted será totalmente responsable ante nosotros por el monto de la transacción y aceptará pagarnos de inmediato por el saldo negativo. Si su Tarjeta tiene un saldo negativo, cualquier depósito se utilizará para compensar el saldo negativo. También podemos usar cualquier depósito o saldo en otra Tarjeta que tenga con nosotros, incluyendo cualquier Tarjeta Secundaria (definida a continuación), para compensar un saldo negativo en esta Tarjeta.

**Carga a la cuenta de la Tarjeta:** La Compañía puede agregar fondos a su Tarjeta, llamada una "**carga**", mediante cargas de la Cámara de Compensación Automatizada ("ACH", por sus siglas en inglés) (por ejemplo, depósito directo). Usted también puede agregar fondos a su Tarjeta a través de: (i) cargas ACH; (ii) Carga de dinero en efectivo a través de Green Dot o Western Union; (iii) transferencias de fondos de cheque a través de Ingo Money o (iv) depósito directo. Consulte la tabla de Límites en la sección de preguntas frecuentes después de iniciar sesión en [mywisely.com](http://mywisely.com) para conocer las limitaciones de cantidad y de frecuencia para los diferentes métodos de carga. Cada carga puede estar sujeta a una tarifa como se establece en el Formulario Largo. Si hace arreglos para que un tercero transfiera fondos directamente a su Tarjeta a través de una carga ACH, usted debe inscribirse con el tercero proporcionando el número de ruta bancaria y el número de cuenta de depósito directo que le proporcionamos. **Los únicos pagos federales que pueden cargarse a su Tarjeta a través de un crédito ACH son los pagos federales en beneficio del titular de la tarjeta principal. Todos los créditos ACH se cargarán a la Tarjeta Principal. El titular de la tarjeta Principal puede transferir fondos a una tarjeta secundaria. Si tiene preguntas sobre este requisito, por favor llame al departamento de Servicio al Cliente.** Ciertos tipos de cargas pueden ser rechazados si exceden los límites descritos a continuación. Usted acepta presentar su Tarjeta y cumplir con los requisitos de identificación para completar las transacciones de carga, según sea necesario de vez en cuando.

**Transacciones Divididas:** Si no tiene suficientes fondos disponibles en la cuenta de su Tarjeta, usted puede indicarle al comerciante que cargue una parte de la compra a la Tarjeta y pagar el monto restante con otra forma de pago. Estas se llaman "transacciones divididas". Algunos comerciantes no permiten a los titulares de tarjetas dividir las transacciones o sólo le permitirán realizar una transacción dividida si paga el monto restante con dinero en efectivo.

#### b. Límites

Límites de Cargas, Retiros y Gastos*	
Limitaciones de Cargas	Límite
Saldo Máximo de la Tarjeta en cualquier momento	\$100,000
Número total de las veces que su Empleador puede recargar su Tarjeta	Ilimitado
Crédito ACH máximo (por carga de depósito directo]	\$100,000 por transacción (sujeto a un límite máximo diario de \$100,000)

Límite Diario de Transferencia Máxima de Tarjeta a Tarjeta (sólo disponible entre las tarjetas Wisely® dentro de su cuenta)	No más que \$2,500 cada veinte y cuatro (24) horas
Número total de veces que puede recargar con Green Dot® Reload Mediante Reload @ the Register™	Cuatro (4) veces por día, siete (7) veces por semana, veinte (20) veces por mes
Cantidad máxima de cargas con Green Dot® Reload Mediante Reload @ the Register™	\$1,500 cantidad agregada por día, \$3,500 cantidad agregada por semana, \$5,000 cantidad agregada por mes
Cantidad máxima de cargas con Green Dot MoneyPak®	\$1,000 cantidad agregada en un período de treinta (30) días
Cantidad máxima de cargas con Western Union	\$1,500 cantidad agregada por día, \$5,000 cantidad agregada por mes
Cantidad máxima por cada depósito de cheque con Ingo	\$1,500 por cheque, \$5,000 cantidad agregada por mes
<b>Limitaciones de Retiros</b>	<b>Límite</b>
Número total de retiros de dinero en efectivo en Cajeros Automáticos (ATM) o con un cajero bancario	Número ilimitado de retiros de dinero en efectivo para cada uno
Cantidad máxima de retiro de dinero en efectivo en ATM (Doméstico e Internacional)	No más de \$2,000 en total cada veinte y cuatro (24) horas
Cantidad máxima de retiro de dinero en efectivo con un bancario (Doméstico e Internacional)	No más de \$25,000 en total cada veinte y cuatro (24) horas
Cantidad máxima de Límite Diario de Transferencia ACH	No más de \$5,000 cada veinte y cuatro (24) horas
<b>Limitaciones de Gasto</b>	<b>Límite</b>
Cantidad máxima en las Transacciones con Firma en el Punto de Venta o con PIN en el Punto de Venta	\$2,500 por compra con Firma o con PIN y no más de \$5,000 cantidad agregada por día
Cantidad máxima en las Transacciones con Firma en el Punto de Venta o con PIN en el Punto de Venta (Internacional)	\$2,500 por compra con Firma o con PIN y no más de \$2,500 cantidad agregada por día
*Los terceros pueden imponer limitaciones adicionales.	

### c. Transacciones Extranjeras

Si usted obtiene sus fondos (o realiza una compra) en una moneda o país que no sea la moneda o el país en el que se emitió su Tarjeta ("**Transacción Extranjera**") , el monto deducido de sus fondos será convertido, por la red o la asociación de la tarjeta que procesa la transacción, en un monto en la moneda de su Tarjeta. La tasa de conversión que eligen es: (i) seleccionada de la gama de tasas disponibles en los mercados de divisas mayoristas (que pueden variar de la tasa que la propia asociación recibe, o (ii) la tasa exigida por el gobierno vigente para la fecha correspondiente del procesamiento central. La tasa de conversión seleccionada por la red es independiente de cualquier tarifa que cobremos como compensación por nuestros servicios. Se le cobrará una tarifa por Transacciones Extranjeras en dólares estadounidenses, tal como se describe en el Formulario Largo. Si la Transacción Extranjera resulta en un crédito debido a una devolución, no reembolsaremos ningún cargo que pueda haberse cobrado en su compra original.

### d. Tarjetas Adicionales

El titular de la tarjeta principal (el "Titular de la Tarjeta Principal") es la persona que recibe una Tarjeta Prepagada de acuerdo con las instrucciones de la Compañía. El Titular de la Tarjeta Principal puede solicitar hasta tres (3) Tarjetas adicionales, llamadas Tarjetas

Secundarias, a través del servicio al cliente, mywisely.com o la app myWisely. El titular de una Tarjeta Secundaria es un "Titular de la Tarjeta Secundaria" y tendrá acceso total a los fondos que el Titular de la Tarjeta Principal transfiera a la Tarjeta Secundaria de dicho Titular de la Tarjeta Secundaria (sujeto a límites; consulte la sección anterior para más detalles). Los siguientes términos se aplicarán si se emiten una o más Tarjetas Secundarias:

- i. Emisión y uso de Tarjetas Secundarias. Haremos cualquier examen del posible Titular de la Tarjeta Secundaria que consideremos apropiado para ayudar a determinar si debemos emitir una Tarjeta Secundaria. Esto puede incluir, entre otros, la verificación de identidad. Las Tarjetas Secundarias sólo se pueden emitir a personas en los Estados Unidos con un número de seguro social o número de identificación fiscal válido. El Titular de la Tarjeta Principal debe activar una Tarjeta Secundaria. Después de la activación, un Titular de la Tarjeta Secundaria puede usar una Tarjeta Secundaria para realizar compras o retiros sujetos al saldo disponible en la Tarjeta del Titular de la Tarjeta Secundaria. Cada Titular de la Tarjeta Principal y Titular de la Tarjeta Secundaria tendrá acceso a cualquier fondo disponible en la Tarjeta Prepagada del Titular de la Tarjeta Secundaria. El acceso del Titular de la Tarjeta Principal para usar el saldo disponible en la Tarjeta Prepagada del Titular de la Tarjeta Secundaria se limita a transferir fondos hacia y desde dicha Tarjeta Secundaria. El Titular de la Tarjeta Secundaria no está autorizado para financiar la Tarjeta Secundaria - los fondos sólo provienen del Titular de la Tarjeta Principal. El Titular de la Tarjeta Secundaria NO tiene acceso a los fondos del Titular de la Tarjeta Principal.
- ii. Acceso a los Datos Transaccionales del Titular de la Tarjeta. Cada Titular de la Tarjeta Principal tendrá acceso completo a la información transaccional asociada con las Tarjetas Prepagadas del Titular de la Tarjeta Principal y de todos los Titulares de las Tarjetas Secundarias. Los Titulares de las Tarjetas Secundarias no tendrán acceso al departamento de servicio al cliente, mywisely.com o la app myWisely o a los servicios proporcionados a continuación. El Titular de la Tarjeta Principal puede llamar o acceder a los servicios por Internet en nombre del Titular de la Tarjeta Secundaria.
- iii. Comunicaciones. Todas las comunicaciones que se envíen o entreguen de acuerdo con este Acuerdo se comunicarán únicamente al Titular de la Tarjeta Principal. El Titular de la Tarjeta Principal es responsable de compartir todas las comunicaciones que le enviemos con los Titulares de las Tarjetas Secundarias. Todas las comunicaciones enviadas o entregadas al Titular de la Tarjeta Principal se consideran entregadas al Titular de la Tarjeta Principal y a los Titulares de las Tarjetas Secundarias.
- iv. Atado por todas las instrucciones. El Titular de la Tarjeta Principal y los Titulares de las Tarjetas Secundarias acuerdan estar obligados por todas las instrucciones y solicitudes hechas o supuestas por cualquiera de ellos.

El uso de Tarjetas Secundarias está sujeto a las mismas restricciones en su Tarjeta, y podemos responsabilizarlo a usted y/o a cualquier Titular de la Tarjeta Secundaria por el mal uso de las Tarjetas Secundarias.

## 5. CONFIDENCIALIDAD

Podemos revelar información a terceros sobre su cuenta de la Tarjeta o las transacciones que realice:

- (1) Donde sea necesario para completar las transacciones;
- (2) Para verificar la existencia y el estado de la cuenta de su Tarjeta para un tercero, como un comerciante;
- (3) Para cumplir con las órdenes de la agencia gubernamental o de la corte, u otros requisitos de informes legales;
- (4) Si nos da su permiso por escrito;
- (5) A nuestros empleados, auditores, afiliados, proveedores de servicios o abogados, según sea necesario; o
- (6) Como sea necesario para cumplir con nuestras obligaciones bajo este Acuerdo.

## 6. DOCUMENTACIÓN

### a. Recibos

Es posible que pueda obtener un recibo en el momento en que realice cualquier transferencia hacia o desde su cuenta utilizando un ATM o terminales de punto de venta. Es posible que necesite un recibo para verificar una transacción con nosotros o el comerciante.

### b. Historial y Saldo de la Cuenta

Usted puede obtener información sobre el saldo de su Tarjeta llamando al departamento de Servicio al Cliente o iniciando sesión en mywisely.com o en la app myWisely. Esta información, junto con un historial de 12 meses de transacciones de cuenta, también está disponible por Internet en el sitio web y la app mencionados anteriormente.

También tiene derecho a obtener al menos 24 meses de historial escrito de las transacciones de la cuenta llamando o escribiendo al departamento de Servicio al Cliente. No se le cobrará una tarifa por esta información.

## 7. TRANSACCIONES Y TRANSFERENCIAS PREAUTORIZADAS

### a. Derecho a suspender el pago y procedimiento para hacerlo

Si nos ha dicho con anticipación que realicemos pagos regulares desde su cuenta de la Tarjeta, usted puede suspender cualquiera de estos pagos. Llame o escriba al departamento de Servicio al Cliente con la información de contacto ubicada al comienzo de este Acuerdo a tiempo para que recibamos su solicitud tres días hábiles o más antes de que se realice el pago. Si llama, también podemos exigirle que presente su solicitud por escrito y que nos la envíe dentro de los 14 días posteriores a su llamada.

### b. Aviso de cantidades variables

Si la cantidad de estos pagos regulares varía, la persona a la que usted le está pagando debe informarle, al menos 10 días antes de cada pago, cuándo se realizará y cuánto será.

### c. Responsabilidad por no suspender el pago de la transferencia preautorizada

Si usted nos ordena suspender uno de estos pagos tres días hábiles o más antes de que se programe la transferencia, y no lo hacemos, nosotros seremos responsables de sus pérdidas o daños.

#### **d. Nuestra responsabilidad por no completar las transacciones**

Si no completamos una transacción hacia o desde la cuenta de su Tarjeta a tiempo o por la cantidad correcta de acuerdo con nuestro Acuerdo con usted, nosotros seremos responsables de sus pérdidas y daños causados por nosotros. Sin embargo, hay algunas excepciones. No seremos responsables, por ejemplo:

- (1) Si, por causas ajenas a la nuestra, usted no tiene suficientes fondos disponibles en su cuenta de la Tarjeta para completar la transacción;
- (2) Si un comerciante se niega a aceptar su Tarjeta
- (3) Si un ATM donde usted realiza un retiro de dinero en efectivo no tiene suficiente dinero en efectivo;
- (4) Si un terminal electrónico donde usted está realizando una transacción no funciona correctamente y usted sabía del problema cuando inició la transacción;
- (5) Si se bloqueó el acceso a su Tarjeta después de que usted informó que su Tarjeta o PIN se perdió o fue robado;
- (6) Si hay una retención o sus fondos están sujetos a un proceso legal u otro gravamen que restrinja su uso;
- (7) Si tenemos motivos para creer que la transacción solicitada no está autorizada;
- (8) Si circunstancias fuera de nuestro control (como incendio, inundación o falla de la computadora o la comunicación) impiden la finalización de la transacción, a pesar de las precauciones razonables que hemos tomado; o
- (9) Por cualquier otra excepción establecida en nuestro Acuerdo con usted.

#### **e. Tarifas por Uso de ATM**

Cuando usted utiliza un ATM que no es de nuestra propiedad, el operador del ATM puede cobrarle una tarifa (y es posible que se le cobre una tarifa por una consulta de saldo incluso si no completa una transferencia de fondos).

#### **f. Créditos Preautorizados**

Si ha acordado que se realicen depósitos directos a su cuenta al menos una vez cada 60 días de la misma persona o compañía, la persona o compañía que realiza el depósito debe informarle cada vez que nos envíen el dinero. Usted puede llamar al departamento de Servicio al Cliente para averiguar si se realizó o no el depósito.

#### **g. Retenciones Autorizadas**

Con ciertos tipos de compras (como las que se realizan en restaurantes, hoteles o compras similares), su Tarjeta puede ser "preautorizada" por una cantidad mayor que la cantidad de la transacción para cubrir propinas o gastos imprevistos. Cualquier cantidad preautorizada colocará una "retención" en sus fondos disponibles hasta que el comerciante nos envíe la cantidad de pago final de su compra. Una vez que se reciba la cantidad de pago final, se eliminará la retención de la cantidad preautorizada. Durante este tiempo, usted no tendrá acceso a las cantidades preautorizadas. Si autoriza una transacción y luego no realiza una compra de ese artículo según lo planeado, la aprobación puede resultar en una retención por esa cantidad de fondos.

### **8. PROCEDIMIENTOS PARA LA RESOLUCIÓN DE ERRORES**

**En Caso de Errores o Preguntas Sobre su Cuenta Prepagada:** Llame o escriba al departamento de Servicio al Cliente al número de teléfono o dirección mencionados anteriormente tan pronto como sea posible, si cree que se ha producido un error en su cuenta prepagada. Debemos permitirle informarnos de un error hasta 60 días después de la fecha anterior a la que accede electrónicamente a su cuenta, si el error puede verse en su historial electrónico o la fecha en que enviamos el PRIMER historial escrito en el que apareció el error. En cualquier caso, podemos limitar nuestra investigación de cualquier supuesto error que no nos informe dentro de los 120 días de la transacción publicada. Puede solicitar un historial impreso de sus transacciones en cualquier momento llamando o escribiendo al departamento de Servicio al Cliente. Deberá decirnos:

- (1) Su nombre y número de la cuenta o Tarjeta prepagada.
- (2) Por qué cree que hay un error y la cantidad.
- (3) Aproximadamente cuando ocurrió el error.

Si nos informa verbalmente, es posible que le pidamos que nos envíe su queja o pregunta por escrito dentro de los 10 días hábiles. Determinaremos si se produjo un error dentro de los 10 días hábiles después de que se haya comunicado con nosotros y corregiremos cualquier error lo antes posible. Sin embargo, si necesitamos más tiempo, podemos demorar hasta 45 días para investigar su queja o pregunta. Si decidimos hacer esto, acreditaremos la cantidad que cree que es un error a su cuenta dentro de los 10 días hábiles para que tenga el dinero durante el tiempo que nos lleve completar nuestra investigación. Si le pedimos que presente su queja o pregunta por escrito y no la recibimos dentro de los 10 días hábiles, es posible que no acreditemos su cuenta.

En el caso de errores relacionados con cuentas nuevas, puntos de venta o transacciones iniciadas en el extranjero, podemos demorar hasta 90 días para investigar su queja o pregunta. Para cuentas nuevas, podemos demorar hasta 20 días hábiles para acreditar a su cuenta la cantidad que cree que es un error.

Le informaremos sobre los resultados dentro de los tres días hábiles después de completar nuestra investigación. Si decidimos que no hubo error, le enviaremos una explicación por escrito. Puede solicitar copias de los documentos que utilizamos en nuestra investigación. Si necesita más información sobre nuestros procedimientos de resolución de errores, llame al departamento de Servicio al Cliente.

### **9. TÉRMINOS ADICIONALES DEL ACUERDO**

#### **a. Número de Identificación Personal ("PIN", por sus siglas en inglés)**

Cuando active su tarjeta Primaria o Secundaria llamando al 866-313-6901 o visitando [www.activatewisely.com](http://www.activatewisely.com), también seleccionará un Número de Identificación Personalizado ("PIN") para usar con su Tarjeta. No debe escribir ni guardar su PIN con su tarjeta. Nunca comparta su PIN con nadie y no ingrese su PIN en ningún terminal que parezca modificado o sospechoso. Si cree que alguien ha obtenido acceso no autorizado a su PIN, debe comunicarse con el departamento de Servicio al Cliente de inmediato.

#### **b. Devoluciones y Reembolsos**

Si tiene derecho a un reembolso por cualquier motivo por bienes o servicios obtenidos con su Tarjeta, la devolución y el reembolso serán manejados por el comerciante. Si el comerciante acredita su Tarjeta, es posible que el crédito no esté disponible de inmediato. Si bien los reembolsos del comerciante se publican tan pronto como se reciben, por favor tenga en cuenta que no tenemos control sobre cuándo un comerciante envía una transacción de crédito y el reembolso puede no estar disponible durante varios días después de la fecha en que ocurre la transacción de reembolso. No somos responsables por la calidad, seguridad, legalidad o cualquier otro aspecto de los bienes o servicios que compre con su Tarjeta.

#### **c. Reemplazo y Vencimiento de la Tarjeta**

Si necesita reemplazar su Tarjeta por algún motivo, por favor comuníquese con el departamento de Servicio al Cliente. Consulte el Formulario Largo para conocer las tarifas aplicables. Tenga en cuenta que su Tarjeta tiene una fecha de "Válida Hasta" ("Valid Thru") o "Vigente Hasta" ("Good Thru") en su Tarjeta. No puede usar la Tarjeta después de la fecha de "Válida Hasta" o "Vigente Hasta" indicada en su Tarjeta. Sin embargo, incluso si la fecha de "Válida Hasta" o "Vigente Hasta" ha pasado, los fondos disponibles en su Tarjeta no caducan. No se le cobrará una tarifa por las tarjetas de reemplazo que le enviemos debido a la caducidad de la Tarjeta.

#### **d. Usuarios Autorizados**

Si usted permite que otra persona use la Tarjeta, usted será responsable en virtud de este Acuerdo por todas las transacciones realizadas por esa persona, independientemente de si tenía la intención de ser responsable de todas ellas, así como de todas las tarifas y cargos asociados, incluso si esas transacciones, tarifas o cargos causaron que su saldo fuera negativo.

#### **e. Comunicaciones**

Usted acepta que podemos monitorear y grabar cualquier llamada u otra comunicación entre nosotros y usted. También acepta que nosotros o nuestros proveedores de servicios pueden comunicarse con usted con cualquier información de contacto que usted nos proporcione, incluyendo números de teléfonos celulares e inalámbricos, números de teléfonos fijos y direcciones de correo electrónico. Usted también acepta que nosotros o nuestros proveedores de servicios podemos contactarlo por teléfono mediante un sistema de marcado automático, correo electrónico, mensaje de texto o voz artificial o grabada. Usted acepta pagar los cargos de servicio evaluados por el proveedor de su plan por las comunicaciones que le enviemos o que usted nos envíe.

### **10. AVISOS LEGALES**

#### **a. Controles del Idioma Inglés**

Las traducciones de este Acuerdo que se hayan proporcionado son sólo para su conveniencia y pueden no reflejar con precisión el significado original en inglés. Los significados de los términos, condiciones y representaciones en este documento están sujetos a definiciones e interpretaciones en el idioma inglés.

#### **b. Cierre de Cuenta**

Usted puede cerrar su Tarjeta en cualquier momento comunicándose con el departamento de Servicio al Cliente. Su solicitud por el cierre de la Tarjeta no afectará ninguno de nuestros derechos ni sus obligaciones derivadas de este Acuerdo antes de la solicitud. En caso de que se cierre su cuenta de la Tarjeta, le emitiremos un crédito por cualquier saldo no pagado, sujeto a los cargos que se detallan en el Formulario Largo. Nos reservamos el derecho de cerrar la cuenta de su Tarjeta si completa o intenta completar cualquiera de las acciones prohibidas en este Acuerdo.

#### **c. Asignabilidad**

Usted no puede asignar ni transferir su Tarjeta ni sus obligaciones bajo este Acuerdo. Sin embargo, nosotros podemos transferir o asignar nuestros derechos bajo este Acuerdo, incluyendo cualquier saldo en la cuenta de su Tarjeta. Si asignamos nuestros derechos, usted recibirá una notificación de nuestra parte.

#### **d. Proceso Legal**

Independientemente de dónde o cómo se nos preste servicio, nosotros cumpliremos con cualquier proceso legal estatal o federal, incluyendo, entre otros, cualquier orden de embargo, reclamo adverso, ejecución, embargo, recaudación de impuestos, orden de restricción, citación o orden que creamos que es válido en relación con usted o su Tarjeta. Usted acepta que respetaremos el proceso legal que se realiza personalmente, por correo o por transmisión de fax en cualquiera de nuestras oficinas (incluidas las ubicaciones que no sean donde se encuentran los fondos, registros o bienes solicitados), incluso si la ley requiere la entrega personal en la oficina donde se mantienen los registros de la cuenta de su Tarjeta. Usted acepta que no tendremos ninguna responsabilidad ante usted por honrar dicho proceso legal. También acepta que no tendremos la obligación de hacer valer en su nombre ninguna exención aplicable a la ejecución o embargo bajo ninguna ley estatal o federal aplicable. Aplicaremos un derecho de interés de seguridad sobre cualquiera de las cuentas de su Tarjeta para reembolsarnos nuestros honorarios y gastos, incluyendo los honorarios de abogados, costos y gastos judiciales, para cumplir con el proceso legal. Podemos negar permitir retiros o transferencias de su cuenta hasta que dicho proceso legal sea satisfecho o desestimado, incluso si dicha acción resulta en fondos insuficientes para satisfacer una obligación en la que usted haya incurrido. Podemos deducir dichos gastos de la cuenta de su Tarjeta o de cualquier otra cuenta que tenga con nosotros sin previo aviso, o podemos facturarle directamente por dichos gastos y tarifas. Usted acepta liberar e indemnizar, defender y eximirnos de toda acción, reclamo, responsabilidad, pérdida, costo y daños, incluyendo, sin limitaciones, los honorarios de los abogados, asociados con nuestro cumplimiento de cualquier proceso legal. Cuando recibimos una orden que nos ordena restringir el acceso a los fondos en una cuenta de Tarjeta, podemos eliminar los fondos de la cuenta y mantenerlos por separado.

#### **e. Otros términos**

Se le notificará cualquier cambio a este Acuerdo de la manera requerida por la ley aplicable antes de la fecha de vigencia del cambio. Sin embargo, si el cambio se realiza por motivos de seguridad, podemos implementar dicho cambio sin previo aviso. No renunciamos a

nuestros derechos al retrasar o no ejercerlos en cualquier momento (por ejemplo, imponiendo una tarifa inferior a la descrita, o en absoluto, por cualquier motivo no renuncia a nuestro derecho de comenzar a cobrar la tarifa como se establece en este Acuerdo sin previo aviso). Si se determina que alguna disposición de este Acuerdo es inválida o inaplicable bajo cualquier regla, ley o regulación de cualquier agencia gubernamental, local, estatal o federal, la validez o aplicabilidad de cualquier otra disposición de este Acuerdo no se verá afectada. Este Acuerdo se regirá por la ley del estado de South Dakota, excepto en la medida en que se rija por la ley federal. Si su Tarjeta tiene un saldo restante después de un cierto período de inactividad, es posible que se nos solicite remitir los fondos restantes a la agencia estatal correspondiente.

#### 11. RENUNCIA AL JUICIO POR JURADO

**USTED Y NOSOTROS RECONOCEMOS QUE EL DERECHO DE JUICIO POR JURADO ES UN DERECHO CONSTITUCIONAL PERO PUEDE SER RENUNCIADO EN CIERTAS CIRCUNSTANCIAS. EN LA MEDIDA EN QUE LO PERMITA LA LEY, USTED Y NOSOTROS Y CON VOLUNTAD RENUNCIAMOS A CUALQUIER DERECHO DE JUICIO POR JURADO EN CASO DE LITIGIO DERIVADO O RELACIONADO CON ESTE ACUERDO. ESTA RENUNCIA DE JUICIO POR JURADO NO AFECTARÁ NI SERÁ INTERPRETADA COMO MODIFICANDO DE NINGÚN MODO LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE ESTABLECIDA EN LA SIGUIENTE SECCIÓN, QUE CONTIENE SU PROPIA RENUNCIA DE JUICIO POR JURADO.**

#### 12. CLÁUSULA DE ARBITRAJE

Hemos puesto esta Cláusula de Arbitraje en forma de preguntas y respuestas para que sea más fácil de comprender. Sin embargo, esta Cláusula de Arbitraje es parte de este Acuerdo y es legalmente vinculante. Para los fines de esta sección, nuestra "**Dirección de Aviso**" es: Pathward, N.A. Attn: Customer Service, 5501 S Broadband Ln, Sioux Falls, SD 57108.

<b>Antecedentes y Alcance.</b>		
<b>Pregunta</b>	<b>Respuesta Corta</b>	<b>Más Detalles</b>
¿Qué es el arbitraje?	Una alternativa a la corte	En el arbitraje, un árbitro tercero neutral ("Árbitro") resuelve las disputas en una audiencia informal de manera individual.
¿Es diferente a los juicios judiciales y de jurado?	Sí	La audiencia es privada. No hay jurado. Por lo general, es menos formal, más rápido y menos costoso que una demanda. La investigación previa a la audiencia es limitada. Las apelaciones son limitadas. Los tribunales rara vez revocan los laudos arbitrales.
¿Puede usted optar por no participar con esta cláusula de arbitraje?	Sí, dentro de 60 días	Si no desea que se aplique esta Cláusula de Arbitraje, usted debe enviarnos un aviso firmado dentro de los 60 días calendario posteriores a la adquisición de la Tarjeta. Debe enviar la notificación por escrito (y no electrónicamente) a nuestra Dirección de Aviso. Proporcione su nombre, dirección y número de la Tarjeta. Indique que usted "opta por no participar" en la Cláusula de Arbitraje.
¿De qué se trata esta Cláusula de Arbitraje?	El acuerdo de las partes para arbitrar Disputas	A menos que lo prohíba la ley aplicable y, a menos que usted opte por no participar, usted y nosotros aceptamos que usted o nosotros podemos elegir arbitrar o requerir el arbitraje de cualquier "Disputa" como se define a continuación.
¿A quién cubre la Cláusula de Arbitraje?	Usted, nosotras y ciertas "Partes Relacionadas"	Esta Cláusula de Arbitraje los gobierna a usted y a nosotros. También cubre ciertas "Partes Relacionadas": (1) nuestras empresas matrices, subsidiarias, afiliadas y sus sucesores y cesionarios autorizados; (2) nuestros empleados, directores, funcionarios, accionistas, miembros y representantes; y (3) cualquier persona o compañía que esté involucrada en una Disputa que usted persiga al mismo tiempo que persigue una Disputa relacionada con nosotros.
¿Qué Disputas cubre la Cláusula de Arbitraje?	Todas las Disputas (excepto ciertas Disputas sobre esta Cláusula de Arbitraje)	Esta Cláusula de Arbitraje rige todas las "Disputas" que generalmente se decidirían en un tribunal y que existen entre nosotros (o cualquier Parte Relacionada) y usted. En esta Cláusula de Arbitraje, la palabra "Disputas" tiene el significado razonable más amplio. Incluye todos los reclamos, incluso indirectamente relacionados con su Tarjeta o este Acuerdo. Incluye los reclamos relacionados con la validez en general de este Acuerdo. <b>Sin embargo, no incluye disputas sobre la validez, cobertura o alcance de esta Cláusula de Arbitraje o cualquier parte de esta Cláusula de Arbitraje. (Esto incluye una Disputa sobre la regla contra el arbitraje colectivo). Todas estas disputas son para que un tribunal y no un Árbitro decida.</b>

¿Quién administra el arbitraje?	Típicamente AAA o JAMS	<p>Los arbitrajes se llevan a cabo bajo esta Cláusula de Arbitraje y las reglas del administrador de arbitraje vigentes cuando se inicia el arbitraje. Sin embargo, las reglas de arbitraje que se entran en conflicto con esta Cláusula de Arbitraje no se aplican. El administrador del arbitraje será:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Asociación Americana de Arbitraje ("AAA", por sus siglas en inglés), 1633 Broadway, 10th Floor, New York, NY 10271, <a href="http://www.adr.org">www.adr.org</a>.</li> <li>• JAMS, 620 Eighth Avenue, 34th Floor, New York, NY 10018, <a href="http://www.jamsadr.com">www.jamsadr.com</a>.</li> <li>• Cualquier otra empresa elegida por acuerdo de las partes.</li> </ul> <p>Si todas las opciones anteriores no están disponibles, un tribunal elegirá al administrador. Ningún arbitraje puede ser administrado sin nuestro consentimiento por ningún administrador que permita un arbitraje colectivo bajo esta Cláusula de Arbitraje. El Árbitro será seleccionado bajo las reglas del administrador. Sin embargo, el Árbitro debe ser un abogado con al menos diez años de experiencia o un juez retirado a menos que usted y nosotros aceptemos lo contrario.</p>
¿Se pueden litigar disputas?	A veces	Cualquiera de las partes puede presentar una demanda si la otra parte no exige el arbitraje. No exigiremos el arbitraje de ninguna demanda que usted presente como acción individual en un tribunal de reclamos menores. Sin embargo, podemos exigir el arbitraje de cualquier apelación de una decisión de reclamos menores o cualquier acción de reclamos menores presentada en base de una clase.
¿Está usted renunciando a algún derecho?	Sí	<p>Para las Disputas sujetas a esta Cláusula de Arbitraje, usted renuncia a su derecho de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hacer que los jurados decidan las Disputas.</li> <li>2. Hacer que los tribunales, que no sean los tribunales de reclamos menores, decidan las Disputas.</li> <li>3. Servir como abogado general privado o en capacidad de representante.</li> <li>4. Unir una Disputa que usted tenga con una disputa con otros consumidores.</li> <li>5. Traer o ser un miembro de la clase en una acción de clase en la corte o en un arbitraje de clase.</li> </ol> <p>Nosotros también renunciamos al derecho a un juicio con jurado y a que los tribunales decidan las Disputas que usted desea arbitrar.</p>
¿Puede usted u otro consumidor iniciar un arbitraje colectivo?	No	<p><b>El Árbitro no está autorizado a administrar ninguna Disputa en base a una clase o representativa.</b> Todas las Disputas sujetas a esta Cláusula de Arbitraje deben decidirse en un arbitraje <b>individual</b> o en una acción individual de reclamos menores. Esta Cláusula de Arbitraje será nula si un tribunal dictamina que el Árbitro puede decidir una Disputa en base a una clase y la decisión del tribunal no se revoca en la apelación.</p>
¿Qué ley se aplica?	La Ley Federal de Arbitraje ("FAA", por sus siglas en inglés)	Este Acuerdo y las Tarjetas involucran comercio interestatal. Por lo tanto, la FAA rige esta Cláusula de Arbitraje. El Árbitro debe aplicar una ley sustantiva consistente con la FAA. El Árbitro debe cumplir los estatutos de limitación y los derechos de privilegio. Los daños punitivos se rigen por las normas constitucionales que se aplican en los procedimientos judiciales.

¿Puedo hacer algo para que esta Cláusula de Arbitraje sea ineficaz?	No	Esta Cláusula de Arbitraje permanece vigente incluso si: (1) usted o nosotros terminamos este Acuerdo; o (2) nosotros transferimos o asignamos nuestros derechos bajo este Acuerdo.
<b>Proceso.</b>		
¿Qué debe hacer una parte antes de iniciar una demanda o arbitraje?	Enviar un aviso de Disputa por escrito y trabajar para resolver la Disputa	Antes de iniciar una demanda o arbitraje, la parte reclamante debe notificar por escrito a la otra parte sobre la Disputa. El aviso debe explicar con detalles razonables la naturaleza de la Disputa y cualquier hecho de respaldo. Si usted es la parte reclamante, debe enviar el aviso por escrito (y no electrónicamente) a nuestra Dirección de Aviso. Usted o un abogado que haya contratado personalmente debe firmar el aviso y debe proporcionar su número de la Tarjeta y un número de teléfono donde podamos comunicarnos con usted (o su abogado). Una carta que le enviemos servirá como notificación escrita de una Disputa. Una vez que se envía un aviso de Disputa, la parte reclamante debe darle a la otra parte una oportunidad razonable en los próximos 30 días para resolver la Disputa de manera individual.
¿Cómo comienza un arbitraje?	Enviando un aviso por correo	Si las partes no llegan a un acuerdo para resolver la Disputa dentro de los 30 días posteriores a la recepción de la notificación de la Disputa, la parte reclamante puede iniciar una demanda o un arbitraje, sujeto a los términos de esta Cláusula de Arbitraje. Para comenzar un arbitraje, la parte demandante elige al administrador y sigue las reglas del administrador. Si una de las partes comienza o amenaza una demanda, la otra parte puede exigir un arbitraje. Esta demanda se puede hacer en documentos judiciales. Se puede hacer si una de las partes inicia una demanda individualmente y luego intenta entablar una demanda colectiva. Una vez que se realiza una demanda de arbitraje, no se puede entablar una demanda y cualquier demanda existente debe detenerse.
¿Se realizará alguna audiencia cerca?	Sí	El Árbitro puede decidir que una audiencia en persona es innecesaria y que él o ella puede resolver una Disputa basada en presentaciones escritas y/o con una llamada de conferencia. Sin embargo, cualquier audiencia de arbitraje en persona debe realizarse en un lugar razonablemente conveniente para usted.
¿Qué pasa con las apelaciones?	Muy limitadas	Los derechos de apelación bajo la FAA son muy limitados. El laudo del Árbitro será definitivo y vinculante. Cualquier tribunal apropiado puede emitir un fallo sobre el laudo del Árbitro.
<b>Tarifas de Arbitraje y Laudos.</b>		
¿Quién es responsable por las tarifas de arbitraje?	Por lo general, nosotros	Nosotros pagaremos todas las tarifas de presentación, administrativas, de audiencia y de arbitraje si usted actúa de buena fe, no puede obtener una exención de dichas tarifas y nos pide que paguemos.
¿Cuándo cubriremos sus honorarios y costos legales?	Si usted gana	Si usted gana un arbitraje, nosotros pagaremos los honorarios y costos razonables para sus abogados, expertos y testigos. También pagaremos estos montos si así lo requiere la ley aplicable o las reglas del administrador o si se requiere el pago para hacer cumplir esta Cláusula de Arbitraje. El Árbitro no limitará su adjudicación de estas cantidades porque su Disputa es por una pequeña cantidad.
¿Alguna vez nos deberá usted algo por el arbitraje o los honorarios de abogados?	Sólo por mala fe	El Árbitro puede exigirle que usted pague nuestras tarifas si (y sólo si): (1) el Árbitro considera que usted ha actuado de mala fe (según las normas establecidas por la Regla Federal de Procedimiento Civil 11 (b)); y (2) este poder no invalida esta Cláusula de Arbitraje.
¿Se puede explicar un laudo?	Sí	Una parte puede solicitar detalles al Árbitro dentro de los 14 días de la decisión. A tal solicitud, el Árbitro explicará el fallo por escrito.

La tarjeta prepagada es emitida por Pathward, National Association, miembro de la FDIC, de conformidad con una licencia de Visa U.S.A. Inc. o La tarjeta prepagada es emitida por Pathward, National Association, miembro de la FDIC, de conformidad con una licencia de Mastecard International

[©2025 Pathward, National Association](#)

Fecha vigente 09/28/2020